

## 중앙선거방송토론위원회 사무보조원 모집

중앙선거방송토론위원회에서는 아래와 같이 사무보조원을 모집하오니 많은 지원 바랍니다.

1. 모집인원 : 1명

2. 근무처 : 중앙선거방송토론위원회(서울 관악구 남부순환로 272길 23)

3. 자격요건

가. 특정 정당·후보자와의 이해관계 등 공정한 업무수행에 결격사유가 없는 자

나. 1종 운전면허 소지 및 실제 운행이 가능한 자

다. 워드, 한글 등 문서작업이 가능한 자

라. 엑셀, 파워포인트, 포토샵 등 사용이 가능한 자

※ 관련 업무자격증 소지자 우대

4. 주요업무 : 중앙선거방송토론위원회 사무국 관용차량 운행 및 기타 사무지원

5. 근무조건

가. 기간 : 2020. 1월 ~ 6월

※ 상황에 따라 기간 변동될 수 있음

나. 보수 : **일급 72,020원 정도**

※ 시간외 근무수당 등 별도 지급

다. 근무시간

○ 주 5일(월~금), 09:00~18:00 근무

○ 상황에 따라 시간외 근무, 휴무일 또는 공휴일 근무

라. 보험가입 : 4대 보험(건강보험, 고용보험, 산재보험, 국민연금) 가입

## 6. 모집방법

가. 1차 : 지원서 등 서류전형

나. 2차 : 서류전형 합격자에 한하여 면접 실시(합격자에 한해 개별통지)

## 7. 지원서 접수 및 채용일정

가. 접수기간 : '19. 12. 2(월) ~ 12. 12(목) (접수마감일 24:00까지)

나. 제출방법 : 전자우편(debates@nec.go.kr)으로 제출

다. 채용일정

구 분	일 정	비 고
지원서 접수	12. 2.(월) ~ 12. 12.(목)	
서류심사 및 면접심사	12. 17.(화) ~ 12. 18.(수)	세부일정 개별통지
최종합격자 발표	12. 20.(금)	

※ 위 일정은 응시자 현황 및 기관사정에 따라 변경될 수 있음

※ 서류전형 합격자 및 최종 합격자는 개별통지

## 8. 제출서류

가. 응시원서[별지1] : 최근 3개월 사진 포함

나. 자기소개서[별지2]

다. 자격증 사본 1부

- ▶ 위 제출 서류 중 가호, 나호의 서류는 원서 접수 기간에 전자우편으로 제출하고, 다호의 서류는 서류전형합격자에 한하여 면접시험일에 제출(단, 제출된 모든 서류는 반환하지 않음)

## 9. 기타

가. 기재된 사항이 사실과 다르거나 허위로 작성된 경우에는 합격취소 또는 채용이 되지 않을 수 있음. 또한 응시원서상의 기재착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자의 책임으로 함.

나. 채용기준에 의거 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있으며 채용계획 및 일정은 사정에 의하여 변경될 수 있음.

※ 문의 : 중앙선거방송토론위원회 토론기획팀 (☎ 02-3473-9947)

[별지 1]

# 응 시 원 서

**※접수번호**    (응시자는 미기재)

사진첨부 (최근 3개월 이내)	인	성명		생년월일		성별		
		적 사 항	현 주소	(우:    -    )				
			E-Mail					
			연락처					

운전 경력	없음 / 1년 이하 / 1~3년 / 3년 이상 (택1)
-------	--------------------------------

학 력 사 항	학 교 명	재 학 기 간	학과(전공)	수학구분	소재지
	고등학교			졸업/재학/수료/중퇴	
	대학교			졸업/재학/수료/중퇴	
	대학원			졸업/재학/수료/중퇴	

경 력 사 항	직 장 명	근 무 기 간	근무부서	담당업무	퇴직사유
		(예시) 08.1~10.1.(2년1월)			

자 격 증	자격명	취득일자	발급기관	자격명	취득일자	발급기관

기 타	운전경력 등 경력사항 상세기술
--------	------------------

[별지 2]

# 자기소개서

## I. 성장과정

## II. 본인 성격의 장/단점

## III. 지원동기 및 포부

위 기재한 내용에는 틀림이 없습니다.

2019 년 월 일

작성 자:

(인)